Иностранное общество с ограниченной ответственностью «Микро Лизинг»

ПОЛИТИКА

г. Гомель

УТВЕРЖДЕНО
приказ директора Иностранного общества ограниченной ответственностью «Микро Лизинг»

30.10.2025 № 444
(в ред. приказа от 14.01.2026 от 40, от 23.03.2026 № 143, от 30.06.2026 № 293, от 19.11.2026 № 531)

в отношении обработки персональных данных в ИООО «Микро Лизинг»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в ИООО «Микро Лизинг» (далее – Политика) разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) и определяет основные подходы к обработке персональных данных в ИООО «Микро Лизинг».

1.2. Целью настоящей Политики является доведение до субъектов персональных данных информации о порядке, условиях, целях и правовых основаниях обработки их персональных данных, а также о правах, связанных с такой обработкой и механизм их реализации.

1.3. Политика применяется к отношениям, связанным с обработкой ИООО «Микро Лизинг» персональных данных:

клиентов ИООО «Микро Лизинг» (лизингополучатели), при заключении и исполнении договоров финансового лизинга (аренды);

физических лиц, выступающих продавцами предметов лизинга;

физических лиц, выступающих поручителями/залогодателями лизингополучателя;

пользователей сайта ИООО «Микро Лизинг», в том числе при регистрации и использовании «Личного кабинета»;

физических лиц, с которыми ИООО «Микро Лизинг» заключаются договоры гражданско-правового характера;

представителей субъектов хозяйствования (контрагентов ИООО «Микро Лизинг»);

потенциальных клиентов, при обращении в ИООО «Микро Лизинг» за консультацией по услугам ИООО «Микро Лизинг»;

лиц, направивших в адрес ИООО «Микро Лизинг» обращения, в том числе оставивших запись в книге замечаний и предложений, иных лиц, чьи персональные данные указаны в обращениях;

кандидатов на трудоустройство;

аффилированных лиц ИООО «Микро Лизинг».

1.4. Настоящая Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников ИООО «Микро Лизинг»), а также к обработке файлов cookie на сайте ИООО «Микро Лизинг» в глобальной компьютерной сети Интернет и при осуществлении видеонаблюдения.

1.5. Контакты ИООО «Микро Лизинг»:

УНП 490849929

юридический адрес (в том числе для почтовой корреспонденции): 246050, г. Гомель, пр. Ленина, д.33;

адрес в сети Интернет:www.mikro-leasing.by;

адрес электронной почты специалиста по внутреннему контролю за обработкой персональных данных: dpo@mikro-leasing.by.

1.6. Настоящая Политика публикуется в свободном доступе в глобальной компьютерной сети Интернет на сайте ИООО «Микро Лизинг».

1.7. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, определенном Законом.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется ИООО «Микро Лизинг» в соответствии с требованиями законодательства.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, а также на иных правовых основаниях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь:

на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных;

выполнение обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;

обработка в процессе трудовой деятельности;

обработка персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном Оператору и подписанном субъектом персональных данных;

реализация норм законодательства в области национальной безопасности, о борьбе с коррупцией, о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

обработка распространенных ранее персональных данных.

2.3. Перечень целей, правовых оснований обработки персональных данных, категорий субъектов персональных данных, объем обрабатываемых персональных данных, а также сроки хранения персональных данных закреплены в приложении к настоящей Политике.

2.4. В случаях, когда обработка персональных данных осуществляется на основании согласия, такое согласие может быть выражено субъектом персональных данных в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме. В иной электронной форме согласие субъекта персональных данных может быть предоставлено ИООО «Микро Лизинг»:

через форму на сайте ИООО «Микро Лизинг» - «Подать согласие на обработку персональных данных», посредством аутентификации с использованием персонального кода подтверждения операции, полученного посредством sms-сообщения;

при оформлении онлайн-заявки на сайте ИООО «Микро Лизинг»путем проставления соответствующей отметки в чек-боксе;

при регистрации в «Личный кабинет» на сайте ИООО «Микро Лизинг» путем проставления соответствующей отметки в чек-боксе.

При этом до получения согласия ИООО «Микро Лизинг» предоставляет субъекту персональных данных необходимую информацию, связанную с обработкой его персональных данных, а также разъясняет его права, механизм их реализации и последствия дачи согласия либо отказа в его даче.

2.5. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования посредством совершения следующих действий с персональными данными в зависимости от цели обработки: сбор, систематизация, хранение, использование, изменение, предоставление, удаление.

2.6. ИООО «Микро Лизинг» осуществляет распространение персональных данных при размещении информации об участниках ИООО «Микро Лизинг» на сайте ИООО «Микро Лизинг» и при размещении информации об участниках мероприятий ИООО «Микро Лизинг» в социальных сетях.

2.7. ИООО «Микро Лизинг» ограничивает обработку персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных целей обработки, а хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки.

2.8. При определении сроков хранения персональных данных ИООО «Микро Лизинг» руководствуется сроками, определенными Перечнем типовых документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, с указанием сроков хранения, утвержденным постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140 «О перечне типовых документов» (далее - Перечень). Если срок хранения персональных данных не определен Перечнем, то ИООО «Микро Лизинг» самостоятельно определяет такой срок, исходя из целей обработки персональных данных и специфики деятельности ИООО «Микро Лизинг», при этом исключается избыточная обработка персональных данных.

По истечении установленных сроков хранения документы, содержащие персональные данные, уничтожаются в порядке, установленном законодательством об архивном деле и делопроизводстве, персональные данные, содержащиеся в информационных системах (ресурсах) ИООО «Микро Лизинг», удаляются.

2.9. В целях обеспечения защиты персональных данных ИООО «Микро Лизинг»:

реализует правовые, организационные и технические меры для обеспечения защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления и удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для выполнения обязанностей по обеспечению защиты персональных данных, с учетом требований актов законодательства.

2.10. Обязательными мерами по обеспечению защиты персональных данных являются:

назначение лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в ИООО «Микро Лизинг»;

ознакомление работников ИООО «Микро Лизинг» при приеме на работу с положениями законодательства о персональных данных, документами, определяющими политику в ИООО «Микро Лизинг» в отношении обработки персональных данных;

регулярное обучение работников ИООО «Микро Лизинг» в отношении обработки персональных данных;

установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационных ресурсах (системах) ИООО «Микро Лизинг»;

обеспечение условий для хранения документов, содержащих персональные данные, в ограниченном доступе;

осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные.

3. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА/ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

3.1. ИООО «Микро Лизинг» может поручить обработку персональных данных от своего имени или в своих интересах уполномоченным лицам на основании акта законодательства и (или) заключаемого с этим лицом договора, с учетом требований Закона.

3.2. ИООО «Микро Лизинг» осуществляет обработку персональных данных с привлечением уполномоченных лиц в целях согласно Приложению, осуществляющих:

– информационно-технологическую (IT) поддержку информационных ресурсов ИООО «Микро Лизинг»;

– рассылку информационных, рекламных и иных сообщений;

– оказание услуг по научно-технической обработке и хранению архивных дел;

– осуществление разработки, модификации, настройки, технической поддержки (сопровождения) сайтов, личного кабинета, программного обеспечения;

– CRM-сопровождение, поддержка и развития CRM системы;

– оказание услуг по сетевому/серверному обслуживанию, по размещению серверной инфраструктуры;

– оказание услуг по поиску и привлечению клиентов.

3.3. С целью рассылки информационных, рекламных и иных сообщений посредством Viber/SMS-сообщений ИООО «Микро Лизинг» поручает обработку ООО «СМС-ассистент» (220007, г. Минск, ул. Аэродромная, д. 119, пом. 4).

3.4.С целью оказания услуг по научно-технической обработке и хранению архивных дел ИООО «Микро Лизинг» поручает обработку ООО «Док-Консалт» (220140, г. Минск, ул. Домбровская, д. 15).

3.5. С целью осуществления разработки, модификации, настройки, технической поддержки (сопровождения) сайтов, личного кабинета, программного обеспечения ИООО «Микро Лизинг» поручает обработку ЧП «ЗмитроК» (220049, г. Минск, ул. Кутузова, д. 1, пом. 65).

3.6. С целью CRM-сопровождения, поддержки и развития CRM системы ИООО «Микро Лизинг» поручает обработку ООО «Фактор телеком» (220113, г. Минск, ул. Мележа, д. 5, корпус 2, оф. 305 (комната 8)); Акционерное общество «амоЦРМ» (115093, г.Москва, Вн.Тер.Г. Муниципальный округ Замоскворечье, ул. Люсиновская, д. 38).

3.7. С целью осуществления консультации лиц, обратившихся в контакт-центр посредством телефонного звонка ИООО «Микро Лизинг» использует сервис Call-tracking, в связи с чем поручает обработку ООО «ПитерзГарден» (220007 г. Минск, ул. Аэродромная 10, Литер Б-Б 3/К).

3.8. С целью оказания услуг по сетевому/серверному обслуживанию, по размещению серверной инфраструктуры ИООО «Микро Лизинг» поручает обработку ООО «Компания Омитекс» (246003, г. Гомель, ул. Тельмана, д. 43, оф. 2.09); УП «А1» (220030, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Интернациональная, 36-2); ООО «Надежные программы» (220006, г. Минск, ул. Аранская, д. 8, блок 1, 4 этаж); ООО «Белорусские облачные технологии» (г. Минск, ул. К. Цеткин, 24, пом. 602).

3.9.В целях привлечения клиентов ИООО «Микро Лизинг» поручает обработку партнерам из числа автомобильных дилеров, автохаусов, автосалонов и иных субъектов автомобильного рынка.

3.10. Уполномоченные лица осуществляют обработку персональных данных на основании заключенного с ИООО «Микро Лизинг» соглашения об обработке персональных данных (поручения ИООО «Микро Лизинг») и обязуются соблюдать принципы, правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Законом. Для каждого уполномоченного лица в соглашении об обработке персональных данных определяются перечень допустимых действий с персональными данными, которые будут совершаться таким лицом, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, указываются необходимые меры и требования, предъявляемые к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Законом или законодательством иностранного государства, на территории которого находится уполномоченное лицо.

3.11. ИООО «Микро Лизинг» предоставляет персональные данные следующим третьим лицам, выступающим в качестве самостоятельных операторов:

– Национальный банк Республики Беларусь в соответствии с требованиями законодательства с целью формирования базы данных в рамках функционирования информационной системы «Кредитный регистр»;

– Республиканское унитарное предприятие «Центр цифрового развития» в соответствии с требованиями законодательства с целью формирования базы данных в рамках функционирования информационной системы «Реестр движимого имущества, обременённого залогом»;

– Открытое акционерное общество «Небанковская кредитно-финансовая организация «Единое расчетное и информационное пространство» (ЕРИП) – с целью формирования автоматического отображения информации о сумме платежа при вводе номера договора в банковском мобильном приложении при совершении оплаты в адрес Оператора;

– Республиканское унитарное предприятие «Белпочта» – с целью направления почтовой корреспонденции;

– Операторы электросвязи Республики Беларусь, Viber Media S.à r.l, – с целью рассылки сообщений посредством Viber, SMS;

– Социальные сети – с целью размещения информации об участниках мероприятий ИООО «Микро Лизинг» в социальных сетях;

– Банки – для целей и в объеме, необходимом для выполнения заключенных соглашений;

– Страховые организации - для целей и в объеме, необходимом для выполнения заключенных соглашений;

– Государственные органы, иные организации при наличии правовых оснований, установленных законодательством Республики Беларусь о персональных данных (например, при поступлении запросов).

4. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ

4.1. ИООО «Микро Лизинг» осуществляет трансграничную передачу персональных данных в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных:

- оператору сервиса обмена электронными сообщениями Viber Media S.à r.l, почтовым сервисам обмена электронными сообщениями – с целью рассылки информационных, рекламных и иных сообщений посредством Viber;

- социальным сетям и операторам сервисов обмена электронными сообщениями (мессенджерам) – с целью коммуникации с лицами, направившими сообщения посредством социальных сетей и мессенджеров и при размещении информации об участниках мероприятий ИООО «Микро Лизинг» в социальных сетях.

В связи с вышеуказанным ИООО «Микро Лизинг» дополнительно информирует субъектов персональных данных о существовании рисков, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты персональных данных в таких иностранных государствах: отсутствие специального законодательства, регулирующего обработку персональных данных, в том числе требований по соблюдению таких норм; отсутствие независимого уполномоченного государственного органа по защите прав субъектов персональных данных; ограниченный круг прав субъектов персональных данных; использование ненадлежащих способов получения персональных данных; незаконная обработка персональных данных, в результате чего персональные данные могут стать доступными неограниченному кругу лиц.

Обработка персональных данных в выше указанных целях осуществляется на основании статьи 5 и абзаца 15 статьи 6 Закона.

4.2. ИООО «Микро Лизинг» осуществляет трансграничную передачу персональных данных в Российскую Федерацию, на территории которой обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, АО «АМОЦРМ» (115093, г.Москва, Вн.Тер.Г. Муниципальный округ Замоскворечье, ул. Люсиновская, д. 38) в целях технического поддержания работоспособности CRM-системы.

5. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

5.1. Субъекты персональных данных обладают следующими правами:

№ п/п	Права субъектов персональных данных	Механизм реализации прав субъектов персональных данных	Способ подачи заявления	Результат реализации
1.	Право на внесение изменений в свои персональные данные	Субъект персональных данных вправе потребовать внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. Для этого субъекту персональных данных необходимо предоставить соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений.	В письменной форме по адресу: 246050, г. Гомель, пр-т Ленина, д. 33; в виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, на адрес электронной почты: dpo@mikro-leasing.by**;**	ИООО «Микро Лизинг» в срок до 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения заявления вносит изменения в персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными либо уведомляет о причинах отказа
2.	Право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных	Субъект персональных данных имеет право запросить информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, в том числе: место нахождения ИООО «Микро Лизинг»; подтверждение факта обработки своих персональных данных ИООО «Микро Лизинг»; свои персональные данные и источник их получения; правовые основания и цели обработки персональных данных; срок, на который дано его согласие (если оно давалось); наименование и место нахождения уполномоченного лица, если обработка персональных данных поручена такому лицу;	В письменной форме по адресу: 246050, г. Гомель, пр-т Ленина, д. 33; в виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, на адрес электронной почты: dpo@mikro-leasing.by	ИООО «Микро Лизинг» в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения заявления предоставляет запрашиваемую информацию либо уведомляет о причинах отказа в ее предоставлении

		иную информацию, предусмотренную законодательством		
3.	Право на получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам	Субъект персональных данных вправе запросить информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых ИООО «Микро Лизинг», третьим лицам. Данное право может быть реализовано один раз в календарный год, без взимания платы	В письменной форме по адресу: 246050, г. Гомель, пр-т Ленина, д. 33; в виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, на адрес электронной почты: dpo@mikro-leasing.by	ИООО «Микро Лизинг» в срок до 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения запроса предоставляет информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет о причинах отказа в ее предоставлении
4.	Право на прекращение обработки своих персональных данных и (или) их удаления	Субъект персональных данных вправе потребовать от ИООО «Микро Лизинг» бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, установленных законодательством Республики Беларусь	В письменной форме по адресу: 246050, г. Гомель, пр-т Ленина, д. 33; в виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, на адрес электронной почты: dpo@mikro-leasing.by	ИООО «Микро Лизинг» в срок до 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения заявления прекращает обработку персональных данных, осуществляет их удаление и уведомляет субъекта персональных данных об этом, за исключением случаев, когда ИООО «Микро Лизинг» вправе продолжить обработку персональных данных
5.	Право на отзыв предоставленного ранее согласия на обработку персональных данных	Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие.	В письменной форме по адресу: 246050, г. Гомель, пр-т Ленина, д. 33; в виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, на адрес	ИООО «Микро Лизинг» в срок до 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения заявления прекращает обработку персональных данных, осуществляет их удаление и

			электронной почты: dpo@mikro-leasing.by**;** в ином электронном виде: через форму на сайте ИООО «Микро Лизинг» - «Отозвать согласие на обработку персональных данных» .	уведомляет субъекта персональных данных об этом, за исключением случаев, когда ИООО «Микро Лизинг» вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь
6.	Право на обжалование действия (бездействия) и решения ИООО «Микро Лизинг», нарушающие его права при обработке персональных данных	Субъект персональных данных вправе подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных в случаях, если ИООО «Микро Лизинг» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением законодательства Республики Беларусь	Жалоба подается в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь об обращениях граждан и юридических лиц	Жалоба рассматривается в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь об обращениях граждан и юридических лиц

5.2. Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка персональных данных осуществляется не на основании согласия субъекта персональных данных, а на иных правовых основаниях, предусмотренных законодательством о персональных данных, например, на основании договора, заключенного с субъектом персональных данных.

5.3. Заявление в письменной форме или в виде электронного документа, о реализации одного или нескольких из вышеуказанных прав должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия ИООО «Микро Лизинг» или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

суть требований субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменном виде) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных.

5.4. В случае, если согласие субъектом персональных данных было предоставлено в иной электронной форме (посредством проставления «галочки» в чек-боксе на Сайте, заполнения формы «Подать согласие на обработку персональных данных»), реализация права на отзыв согласия возможна путем:

- заполнения электронной формы на Сайте «Отозвать согласие на обработку персональных данных», расположенной по адресу https://mikro-leasing.by/o-kompanii/personalnyie-dannyie;

- направления электронного сообщения на адрес электронной почты dpo@mikro-leasing.by.

5.5. В случае заполнения электронной формы на Сайте «Отозвать согласие на обработку персональных данных» либо направления электронного сообщения о реализации права на отзыв согласия, которое было предоставлено субъектом персональных данных в иной электронной форме, такое сообщение должно содержать: перечень персональных данных, на обработку которых субъект персональных данных предоставлял свое согласие в иной электронной форме; изложение сути требований.

5.6. Субъект персональных данных вправе обратиться за содействием своих прав к лицу, ответственному за осуществление внутреннего за обработкой персональных данных в ИООО «Микро Лизинг», направив электронное сообщение на адрес электронной почты dpo@mikro-leasing.by.

5.7. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящая Политика может быть изменена ИООО «Микро Лизинг» в одностороннем порядке без предварительного уведомления субъектов персональных данных с последующим размещением актуальной редакции Политики на официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет на сайте ИООО «Микро Лизинг».

6.2. Правоотношения, касающиеся обработки персональных данных, не нашедшие отражения в настоящей Политике, регулируются законодательством.

Приложение к Политике в отношении обработки персональных данных ИООО «Микро Лизинг» от 30.10.2025 в новой редакции в соответствии с приказом от 19.11.2026 № 531

ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕЙ, ПРАВОВЫХ ОСНОВАНИЙ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИЙ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СРОКИ ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Перечень используемых сокращений:

ФИО – фамилия, имя, отчество (при наличии);
ФЛ – физическое лицо;
ЮЛ - юридическое лицо;
ИП - индивидуальный предприниматель;
Согласие - согласие на обработку персональных данных;
Закон - Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных»;
Перечень - Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140 «О перечне типовых документов».

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
Рассмотрение резюме (анкет) соискателей на вакантные должности с целью заключения трудового договора	кандидаты на трудоустройство	ФИО, дата рождения, сведения об образовании и опыте работы, контактный номер телефона, адрес электронной почты и иные персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет)	1. согласие (при направлении резюме на адрес электронной почты); 2. абзац 16 статьи 6 Закона (при направлении (предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа); 3. абзац 19 статьи 6 Закона (при рассмотрении резюме, размещенного на сайтах поиска работы)	в случае принятия на работу – 1 месяц, в случае непринятия на работу – 1 год (п. 680 Перечня)

Заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров, связанных с материально-техническим обеспечением деятельности организации (поставки, купли-продажи, подряда, возмездного оказания услуг и т.п.)	Контрагенты - ФЛ и ИП	Для ФЛ (в том числе ИП): ФИО, адрес регистрации, серия и номер паспорта, e-mail, номер телефона, сведения, связанные с оплатой,	абзац 15 статьи 6 Закона	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора, (п. 70 Перечня)
Рассмотрение заявлений, заключение и исполнение договоров безвозмездной (спонсорской) помощи	ФЛ, ИП, законные представители получателей, представители ЮЛ	ФИО, дата рождения, паспортные данные, адрес, реквизиты счета, телефон, сведения в обоснование цели предоставления безвозмездной (спонсорской) помощи	абзац 15 статьи 6 Закона № 99-З); согласие (при обработке специальных персональных данных)	После окончания срока действия договора, выделяются к уничтожению по прошествии не менее 3 лет после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора (п.628 Перечня)
Организация и проведение заседаний органов хозяйственного общества, в том числе ведение протоколов	Участники Организации и иные лица, имеющие право на участие, их представители, а также иныелица, указанные в документах	ФИО, размер доли в уставном фонде Организации, должность, в случае если на заседание приглашаются отдельные работники, иные данные, предусмотренные законодательством о хозяйственных обществах и указанные в документах, а также данные, указываемые в документах в связи с темой повестки.	абзац 20 статьи 6 Закона, статья 47 Закона Республики Беларусь от 09.12.1992 № 2020 -XII «О хозяйственных обществах»	30 лет (п. 17)
Определение круга и ведение учета	ФЛ, являющиеся аффилированными лицами ИООО «Микро Лизинг»	ФИО, ФИО членов семьи, сведения о степени родства, адрес регистрации (страна, город)	абзац 20 статьи 6 Закона; статьи 56 и 63 Закона Республики Беларусь от	постоянно в соответствии с номенклатурой дел ИООО «Микро Лизинг»

аффилированных лиц ИООО «Микро Лизинг»			09.12.1992 № 2020 -XII «О хозяйственных обществах»	
Предоставление информации аудиторским организациям, осуществляющим внешний аудит	Клиенты / Контрагенты ФЛ, ИП, уполномоченные представители ЮЛ ФЛ, являющиеся стороной по гражданско-правовому договору; работники, бывшие работники, участники	Количество и содержание обрабатываемых персональных данных не являются едиными и зависят от того, какие документы и сведения будут запрошены аудиторской организацией	абзац 20 ст. 6 Закона, абзац 3, 8 и 10 статьи 14, абзац 13 пункта 3 статьи 22 Закона Республики Беларусь от 12 июля 2013 г. № 56-З» «Об аудиторской деятельности» и договора оказания аудиторских услуг Закона Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности»)	Аудиторские заключения - 30 лет (п. 61.2 Перечня 140)
Организация практик для учащихся ВУЗов	ФЛ, в отношении которых заключен договор с ВУЗом на прохождение у Оператора практики	ФИО; сведения об образовании (наименование ВУЗа, факультет, специальность, курс).	абзац 20 статьи 6 Закона, Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 03.06.2010 № 860 «Об утверждении Положения о практике студентов, курсантов, слушателей»	3 года (п.931 Перечня)
Проведение инструктажей в части соблюдения требований по охране труда, пожарной безопасности для лиц, выполняющих работы (оказывающих услуги) по гражданско-правовым договорам	Контрагенты – ФЛ	ФИО, дата и номер договора	абзац 20 статьи 6 Закона, абзац 5 часть 1 статья 17 Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-З «Об охране труда»	3 года после окончания ведения (п.592,593 Перечня)
Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений	Лица, направившие обращение, иные лица, персональные данные которых содержатся в обращении	ФИО либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	абзац 20 статьи 6 Закона (законодательство об обращениях граждан и юридических лиц)	5 лет с даты последнего обращения (п. 85 Перечня); 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений (п. 89 Перечня)
Рассмотрение заявлений субъектов персональных данных в соответствии с законодательством о персональных данных	1. Лица, направившие обращение 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Данные, указанные в ст. 14 Закона	Абзац 20 статьи 6 Закона (законодательство о персональных данных)	1 год (п.33-2 Перечня)

Запись на личный прием	лица, обращающиеся на личный прием	ФИО, номер телефона, содержание вопроса	Абзац 20 статьи 6 Закона (законодательство об обращениях граждан и юридических лиц)	5 лет (п.94 Перечня)
ЛИЗИНГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
Оформление заявки на сайте ИООО «Микро Лизинг», либо через партнера ИООО «Микро Лизинг» , либо через социальные сети	ФЛ, ИП, представители ЮЛ	имя, контактный номер телефона, никнейм	для ФЛ и ИП - абзац 15 статьи 6 Закона; для представителя ЮЛ - абзац 8 статьи 6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)	В случае заключения договора – в течение 1 года после истечения срока действия договора, в случае не заключения – в течение 1 года с даты последней коммуникации
Регистрация и авторизация в Личном кабинете на сайте ИООО «Микро Лизинг»	ФЛ, ИП, уполномоченные представители ЮЛ	для ФЛ - контактный номер телефона для ИП, уполномоченных представителей ЮЛ - контактный номер телефона, УНП	для ФЛ и ИП - абзац 15 статьи 6 Закона; для представителя ЮЛ - абзац 8 ст. 6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)	Ограничивается 5 годами с даты последней авторизации (входа) в личном кабинете либо до удаления клиента из Личного кабинета
Сопровождение процесса подачи заявок в Личном кабинете, оказание технической и консультационной поддержки при возникновении затруднений в оформлении документов.	ФЛ, ИП, уполномоченные представители ЮЛ	контактный номер телефона, статус заявки	для ФЛ и ИП - абзац 15 статьи 6 Закона; для представителя ЮЛ - абзац 8 ст. 6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)	Ограничивается 5 годами с даты последней авторизации (входа) в личном кабинете либо до удаления клиента из Личного кабинета
Анкетирование и оценка рисков работы с клиентом в целях осуществления внутреннего контроля	Клиенты - ФЛ, ИП, представители ЮЛ	Для ФЛ: ФИО, дата рождения, гражданство, место рождения, паспортные данные (идентификационный номер, серия и номер паспорта, дата выдачи, орган, выдавший паспорт, дата действия паспорта), контактный номер телефона, предыдущие фамилии (при наличии) (в случае расширенной анкеты), адрес электронной почты, адрес регистрации (адрес места жительства), сведения о занятости (место	абзац 20 статьи 6 Закона, абзац 16 пункта 2 статьи 8 Закона), статьи 5 Закона Республики Беларусь от 30.06.2014 № 165-З «О мерах по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и	5 лет после прекращения действия договоров на осуществление финансовых операций в письменной форме. В случае отсутствия договоров - со дня осуществления финансовых операций (п. 459 Перечня)

		работы, занимаемая должность, номер рабочего телефона при наличии), данные о выгодоприобретателе (при наличии), сведения о выездной визе (для лиц, не являющихся гражданами РБ), привлечение/не привлечение к административной/уголовной ответственности, данные о расчетных банковских счетах, через которые будут осуществляться платежи, сведения о представителях, лицах, способных прямо или косвенно определять (оказывать влияние на принятие) решения физического лица, о лицах, на принятие решений которыми физическое лицо оказывает такое влияние. Для ИП: ФИО; гражданство; дата и место рождения; место жительства и (или) место пребывания; паспортные данные (идентификационный номер, серия и номер паспорта, дата выдачи, орган, выдавший паспорт, дата действия паспорта), регистрационный номер и дата государственной регистрации индивидуального предпринимателя, наименование регистрирующего органа; учетный номер плательщика; виды предпринимательской деятельности; данные о выгодоприобретателе (при наличии), данные о расчетных банковских счетах, через которые будут осуществляться платежи. Для расширенной анкеты: сведения о выездной визе (для лиц, не являющихся гражданами РБ), контактный номер телефона, адрес электронной почты, предыдущие фамилии (при наличии), сведения о представителях, лицах, способных прямо или косвенно определять (оказывать влияние на принятие) решения	финансирования распространения оружия массового поражения», Постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 19.09.2016 № 494 (ред. от 08.11.2021) "Об утверждении Инструкции о требованиях к правилам внутреннего контроля организаций, осуществляющих финансовые операции, в сфере предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения"	

		физического лица, о лицах, на принятие решений которыми физическое лицо оказывает такое влияние Для представителя ИП: ФИО; гражданство; дата и место рождения; место жительства и (или) место пребывания; идентификационный номер, данные о выгодоприобретателе (при наличии). Для представителей ЮЛ (руководитель, бенефициарные владельцы, учредители (участники, члены): ФИО; гражданство; дата и место рождения; место жительства и (или) место пребывания; реквизиты документа, удостоверяющего личность.		
Проверка принадлежности клиента физического лица к иностранным публичным должностным лицам, должностным лицам публичных международных организаций, лицам, занимающим должности, включенные в определяемый Президентом Республики Беларусь перечень государственных должностей Республики Беларусь, членов их семей и приближенных к ним лиц	ФЛ, ИП, бенефициарные владельцы клиентов ЮЛ	фамилия, имя, отчество (при наличии); место работы; должность.	Абзац 20 статьи 6 Закона; абзац 16 часть 1 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 30.06.2014 № 165-З «О мерах по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения»	5 лет после прекращения действия договоров на осуществление финансовых операций в письменной форме. В случае отсутствия договоров - со дня осуществления финансовых операций (п. 459 Перечня)
Проверка и оценка платежеспособности физического лица, достоверности предоставляемых сведений при заключении договора	ФЛ, ИП - лизингополучатель, поручитель/залогодатель	ФСЗН: ФИО, дата рождения, идентификационный номер, страховой номер, место работы, сумма выплат, на которые начислены страховые взносы, дата приема, дата увольнения	согласие застрахованного лица на проверку достоверности сведений о страховом стаже, выплатах (доходе), на которые начислены страховые взносы и страховых взносах;	5 лет после прекращения действия договоров на осуществление финансовых операций в письменной форме. В случае отсутствия договоров - со дня осуществления финансовых операций (п. 459 Перечня)

	ФЛ, ИП - лизингополучатель, поручитель/залогодатель	сведения о кредитной истории: ФИО, дата рождения, пол, гражданство, идентификационный номер, место жительства, сведения о действующих и закрытых договорах (кредитных, лизинга, факторинга, овердрафтного кредитования, займа, залога, гарантии, поручительства), а также исполнении обязательств по ним (если таковые имеются)	согласие субъекта кредитной истории на предоставление кредитного отчета; абзац 20 статьи 6 Закона; глава 2 и глава 5 постановления Правления НБ РБ от 22.06.2018 № 291 «О формировании кредитных историй и предоставлении кредитных отчетов»	3 года после окончания срока действия согласия субъекта кредитной истории (п. 286 Перечня)
	ФЛ - лизингополучатель	сведения о занятости (доход, место работы, занимаемая должность, стаж на последнем месте работы), семейное положение, наличие несовершеннолетних детей, действующие кредиты, сведения о наличии имущества, имеется/не имеется непогашенная задолженность по исполнительным листам, судебным документам, имеются/ не имеются просроченные долги, участие/не участие в настоящее время в судебном процессе.	абзац 20 статьи 6 Закона; пункт 6 главы 2 постановления Правления НБ РБ от 18.08.2014 № 526 «Об утверждении Правил осуществления лизинговой деятельности»	5 лет после прекращения действия договоров на осуществление финансовых операций в письменной форме. В случае отсутствия договоров - со дня осуществления финансовых операций (п. 459 Перечня)
Заключение и исполнение договоров финансового лизинга (аренды), поручительства, залога, купли-продажи предметов лизинга	ФЛ и ИП	Для ФЛ и ИП: фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), данные паспорта и (или) иного документа, удостоверяющего личность (идентификационный номер, серия, когда и кем выдан), контактный номер телефона, адрес регистрации, адрес фактического проживания, e-mail	Для ФЛ и ИП: абзац 15 статьи 6 Закона	5 лет после окончания срока действия договора, выделяются к уничтожению по прошествии не менее 3 лет после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора (подп. 280.1 п. 280 Перечня)
	Уполномоченные представители ЮЛ	Для представителя ЮЛ: ФИО, должность, рабочий номер телефона; рабочий e-mail	Для представителя ЮЛ - абзац 8 статьи 6 Закона	

			(законодательство о труде, гражданское законодательство)	
Включение в список лиц, имеющих право управления транспортным средством (предмет лизинга)	ФЛ	ФИО, данные паспорта и (или) иного документа, удостоверяющего личность (идентификационный номер, серия, когда и кем выдан), контактный номер телефона, данные о водительском удостоверении	абзац 16 статьи 6 Закона	В течение срока действия договора финансового лизинга
Страхование предметов лизинга	Клиенты - ФЛ и ИП	ФИО	абзац 15 статьи 6 Закона	После окончания срока действия договора, выделяются к уничтожению по прошествии не менее 3 лет после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора (п. 293 Перечня)
МАРКЕТИНГ И КОММУНИКАЦИЯ С КЛИЕНТАМИ, ПАРТНЕРАМИ И КОНТРАГЕНТАМИ				
Направление рекламной рассылки об услугах ИООО «Микро Лизинг» посредством Viber/SMS –сообщений	Клиенты - ФЛ и ИП Уполномоченные представители контрагентов - ЮЛ	имя, контактный номер телефона	согласие	3 года с даты получения согласия или до отзыва согласия
Информационная рассылка посредством посредством Viber/SMS –сообщений	Клиенты - ФЛ и ИП (лизингополучатель, поручитель/залогодатель)	ФИО, контактный номер телефона	абзац 15 статьи 6 Закона	до окончания срока действия договора
Съемка рекламных и информационных видеороликов	Клиенты - ФЛ	фотографическое изображение, видеоизображение	согласие	Ограничивается периодом использования видеозаписи

Поздравление с днем рождения и иными праздниками	Клиенты – ФЛ, ИП, уполномоченные представители ЮЛ	ФИО, контактный номер телефона, дата рождения	согласие	1 год после окончания срока действия договора (подп. 33-1 п. 33 Перечня)
Рассмотрение и опубликование ответов на отзывы на ИООО «Микро Лизинг», размещенных на соответствующий интернет-ресурсах	ФЛ, ИП, представители ЮЛ	имя либо иные данные согласно условиям пользования сайтом, на котором размещается отзыв	абзац 19 статьи 6 Закона	Согласно политике конфиденциальности/политике обработки персональных данных сайта, на котором размещен отзыв
Консультирование лиц, обратившихся в контакт-центр посредством телефонного звонка, в том числе с последующим оформлением заявки и сопровождением заключения и исполнения заключенных гражданско-правовых договоров	Лица, обратившиеся в контакт-центр	Минимально необходимый перечень персональных данных, определяемый в зависимости от сути и содержания консультации	1. Для ФЛ и ИП - договор (абзац 15 статьи 6 Закона); 2. Для представителя ЮЛ - абзац 8 статьи 6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство).	3 месяца
Переписка по вопросам, связанным с деятельностью организации, посредством форм обратной связи в Личном кабинете	Клиенты - ФЛ и ИП Уполномоченные представители ЮЛ	Имя, e-mail номер телефона, иные персональные данные, указанные в переписке	1. ФЛ или ИП - абзац 15 статьи 6 Закона 2. с ЮЛ - абзац 8 статьи 6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)	Ограничивается 5 годами с даты последней авторизации (входа) в личном кабинете либо до удаления клиента из Личного кабинета
ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ (ПОЛНОМОЧИЙ), ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ АКТАМИ				
Выполнение обязанностей, возложенных законодательством в сфере предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения	участники финансовых операций (ФЛ, ИП, представители ЮЛ)	Для ФЛ: ФИО; гражданство; дата и место рождения; место жительства и (или) место пребывания; реквизиты документа, удостоверяющего личность, и (или) иного документа, на основании которого проводится идентификация; данные о выгодоприобретателе (при наличии) и иные данные, определяемые Национальным банком в целях формирования межбанковской системы идентификации. Для ИП: ФИО; гражданство; дата и место рождения; место жительства и (или) место	абзац 5 статьи 6 Закона; статьи 5, 8, 16 Закона Республики Беларусь от 30.06.2014 № 165-З «О мерах по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования	5 лет после прекращения действия договоров на осуществление финансовых операций в письменной форме. В случае отсутствия договоров - со дня осуществления финансовых операций (п. 459 Перечня). В отношении хранения спецформуляров – 5 лет со

(включая идентификацию участников финансовых операций, регистрацию операций, подлежащих особому контролю, и направление специальных формуляров в орган финансового мониторинга		пребывания; реквизиты документа, удостоверяющего личность, и (или) иного документа, на основании которого проводится идентификация; регистрационный номер и дата государственной регистрации индивидуального предпринимателя, наименование регистрирующего органа; учетный номер плательщика; виды предпринимательской деятельности; данные о выгодоприобретателе (при наличии) и иные данные, определяемые Национальным банком в целях формирования межбанковской системы идентификации. Для представителей ЮЛ (руководитель, бенефициарные владельцы, учредители (участники, члены): ФИО; гражданство; дата и место рождения; место жительства и (или) место пребывания; реквизиты документа, удостоверяющего личность, и (или) иного документа, на основании которого проводится идентификация; данные о выгодоприобретателе (при наличии) и иные данные, определяемые Национальным банком в целях формирования межбанковской системы идентификации.	распространения оружия массового поражения»	дня осуществления финансовых операций (п.463 Перечня)
Уплата обязательных страховых взносов на государственное социальное страхование в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь в отношении лиц, выполняющих работы (оказывающих услуги) по	Контрагенты - ФЛ	ФИО, вид документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер, дата рождения	Абзац 20 статьи 6 Закона, абзац 3 подп. 1.1. п. 1 Указа Президента Республики Беларусь от 06.07.2005 г. №314 «О некоторых мерах по защите прав граждан, выполняющих работу по гражданско-правовым и трудовым договорам»)	3 года после прекращения действия хозяйственного договора и проведения налоговой проверки. Если налоговая проверка не проводилась - 10 лет после прекращения действия хозяйственного договора.

гражданско-правовым договорам				
Ведение электронного и бумажного документооборота	лица, сведения о которых содержатся в документах и в системе электронного документооборота	персональные данные лиц, информация о которых содержится в документах и системе электронного документооборота	абзац 20 статьи 6 Закона; Закон от 25.11.2011 г. № 323-З «Об архивном деле и делопроизводстве в Республике Беларусь»; Закон от 28.12.2009 г. № 113-З «Об электронном документе и электронной цифровой подписи»	в пределах сроков хранения, предусмотренных Перечнем, в зависимости от вида документа
Ведение бухгалтерского и налогового учета (исполнение налоговых и иных обязательств)	Клиенты / Контрагенты ФЛ, ИП, уполномоченные представители ЮЛ, ФЛ, являющиеся стороной по гражданско-правовому договору	ФИО, иные данные, требуемые для заполнения первичных учетных документов, необходимых для совершения хозяйственных операций	Абзац 20 статьи 6 Закона (законодательство о бухгалтерском учете и отчетности)	Определяется в зависимости от срока, определенного в Перечне
Учет и хранение документов в соответствии с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства	Лица, сведения о которых содержатся в документах, регистрируемых в системе учета документооборота	ФИО, должность служащего (профессия рабочего), иные сведения, содержащиеся в регистрируемом документе	Абзац 20 статьи 6 Закона (законодательство об архивном деле и делопроизводстве)	Определяется в зависимости от срока, определенного в Перечне
Заполнение и передача в государственные органы и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности	В зависимости от формы отчетности	В соответствии с формой предоставляемой отчетности	Абзац 20 статьи 6 Закона	Определяется в зависимости от срока, определенного в Перечне
Предоставление информации в рамках исполнения запросов государственных органов, иных организаций	Лица, в отношении которых запрашивается информация	В соответствии с поступившим запросом	1. Согласие - если к запросу приложено согласие субъекта персональных данных 2. Абзац 20 статьи 6 Закона, если обработка осуществляется для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами	Определяется в зависимости от срока, определенного в Перечне
Исполнение обязанностей по предоставлению в Национальный Банк сведений, входящих в состав	ФЛ, ИП, ЮЛ, заключившие договор лизинга, поручительства, залога. займа	Сведения, предусмотренные постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 22.06.2018 N 291 (ред. от 19.06.2026) "О формировании	абзац 20 статьи 6 Закона, постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от	После возврата (погашения) кредита, выделяются к уничтожению по

кредитной истории, отчетности и иной информации		кредитных историй и предоставлении кредитных отчетов" (вместе с "Инструкцией о порядке представления сведений, входящих в состав кредитной истории, по форме 2501 "Сведения, входящие в состав кредитной истории")	22.06.2018 N 291 (ред. от 19.06.2026) "О формировании кредитных историй и предоставлении кредитных отчетов" (вместе с "Инструкцией о порядке представления сведений, входящих в состав кредитной истории, по форме 2501 "Сведения, входящие в состав кредитной истории")	прошествии не менее 3 лет после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после возврата (погашения) кредита (П.280.1 Перечня)